

Ao  
Senhor Gestor de Recursos Humanos

**Assunto: Requisição de Informações.**

O Coordenador da Equipe de Transição, Jocivaldo da Costa Oliveira conforme nomeação prevista no Decreto nº 077/2020, de 30 de novembro de 2020, com fundamento nos princípios constitucionais da publicidade, moralidade e eficiência, no princípio da transparência, basilar da Lei de Responsabilidade Fiscal e demais diplomas legais e, ainda, nos princípios do direito administrativo da continuidade dos serviços públicos e supremacia do interesse público, venho, respeitosamente, perante Vossa Excelência, REQUISITAR as seguintes informações:

1. Relação nominal de todos os funcionários da Prefeitura, separada por departamento e ordenada por hierarquia funcional, contendo: nome do funcionário data de admissão, cargo de admissão, função exercida, setor, especialmente os contratados para ocupar cargos em comissão.

2. Escala de férias dos funcionários públicos municipais para o exercício de 2021.


3. Relação nominal de todos os funcionários públicos municipais que tenham férias vencidas e/ou vincendas no primeiro trimestre de 2021.


4. servidores admitidos através de concurso público, indicando seus vencimentos iniciais e data de admissão, bem como o protocolo de sua remessa ao Tribunal de Contas.

As informações deverão ser prestadas na forma e no prazo que assegurem o cumprimento dos objetivos da transição governamental.

Certo do atendimento da presente requisição, aguardo deferimento.

Carrasco Bonito/TO, ao 01 dia do mês de Dezembro de 2020.

  
**JOCIVALDO DA COSTA OLIVEIRA**  
Coordenador da Equipe de Transição  
Gestão (2021-2024)

*recabi 01/12/2020*  
  
**João Pereira da Silva**  
Chef do RH  
Decreto 014/2017